

**VšĮ Garliavos pirminės sveikatos priežiūros centro 2021–2023 m. Korupcijos
prevencijos programos įgyvendinimo
ATASKAITA už 2022 metus**

2023 m. sausio 27 d.
Kaunas

Vadovaudamasis VšĮ Garliavos pirminės sveikatos priežiūros centre (toliau – Centras) direktoriaus 2020 m. gruodžio 28 d. įsakymu Nr. V-71 patvirtinta Korupcijos prevencijos VšĮ Garliavos pirminės sveikatos priežiūros centre 2021-2023 programa (toliau – Programa), Centro korupcijos prevencijos 2021-2023 priemonių planu (toliau – Planas) ir Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, teikiu Centro 2021–2023 m. korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo ir priemonių plano 2022 m. ataskaitą.

Centro Programa parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Kauno rajono savivaldybės 2021–2023 metų korupcijos prevencijos programa ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais korupcijos prevencijos veiklą.

Centro Plano I uždavinys **„parengti korupcijos prevencijos priemonių planą, paskirti atsakingus asmenis“**. Uždaviniui pasiekti numatytos priemonės:

- paskirti asmenį, atsakingą už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą;
- patikslinti (jeigu reikia) ir patvirtinti įstaigos korupcijos prevencijos priemonių planą Interneto svetainėje www.sveikatoscentras-kaunor.lt;
- skelbti įstaigos korupcijos prevencijos priemonių planą, atsakingo asmens kontaktus bei informaciją apie plano įgyvendinimą.

Priemonės įgyvendintos. Planas parengtas 2021-2023 m. laikotarpiui. Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją paskirtas 2022 m. rugsėjo 1 d. Nr. P-A3-170 įsakymu, „Dėl atsakingo asmens paskyrimo už korupcijos prevenciją ir jos kontrolę“ kurio papildoma veiklos sritis – korupcijos prevencija, korupcijai atsparios aplinkos kūrimas Centre, teisės pažeidimų tyrimas.

Interneto svetainėje www.sveikatoscentras-kaunor.lt skelbiamas įstaigos korupcijos prevencijos priemonių planas, atsakingo asmens kontaktai bei informacija apie plano įgyvendinimą.

Centro Plano II uždavinys **„įvertinti veiklos skirtis, siekiant nustatyti korupcijos pasireiškimo tikimybę.“** Šiam uždaviniui įgyvendinti numatytos priemonės:

- išskirti Centro veiklos sritis, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė (toliau KPT),
- nustatyti KPT ir parengti priemonių planą.

Priemonės įgyvendinamos, išskirtos veiklos sritys, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, sveikatos paslaugų teikimas ir viešieji pirkimai. KPT nustatyti ir parengti priemonių planą planuojama 2023 m.

Centro Plano III uždavinys **„užtikrinti, kad Centre dirbtų nepriekaištingos reputacijos asmenys“**. Uždaviniui įgyvendinti numatytos priemonės:

- nustatyta tvarka teikti raštišką prašymą Specialiųjų tyrimų tarnybai dėl informacijos apie asmenį, siekiantį eiti arba einantį pareigas, numatytas Korupcijos prevencijos įstatymo 9 straipsnio 6 dalyje, pateikimo;
- gavus pranešimą apie darbuotojo korupcinę veiklą, nedelsiant atlikti tyrimą, o informacijai pasitvirtinus, taikyti nuobaudas įstatymų numatyta tvarka;

Per ataskaitinį laikotarpį į minėtas pareigas darbuotojas naujai nebuvo skiriamas.

Centro Plano IV uždavinys **„Informuoti apie asmenis galimai padariusius korupcinio pobūdžio veiklas, pavišinti nustatytus korupcijos atvejus.“** Uždaviniui įgyvendinti numatytos priemonės:

- informuoti Valstybės tarnautojų registrą apie asmenis, pripažintus padarius korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas ir pateikti informaciją SAM Korupcijos prevencijos skyriui apie pateiktus pranešimus;
- gavus pranešimą apie galimą korupcinę veiklą, nedelsiant informuoti įstaigos vadovą, steigėją ir Specialiųjų tyrimų tarnybą teisės aktuose nustatyta tvarka;
- svetainėje www.sveikatoscentras-kaunor.lt skelbti informaciją apie Garliavos PSPC atliktų korupcijos prevencijos tyrimų rezultatus;
- taikytas nuobaudas, ataskaitose pateikti informaciją apie darbuotojams pareikštus įtarimus padarius korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas;
- informuoti įstaigos direktorių apie darbuotojus, dirbančius keliose įstaigose, ir darbo laiko pažeidimus;
- informuoti įstaigos direktorę apie viešų ir privačių interesų deklaravimą.

Per ataskaitinį laikotarpį pranešimų apie galimą korupciją gauta nebuvo. Lankytojams sudaryta galimybė pildyti anketas, kurios analizuojamos ir apklausos apibendrinti rezultatai skelbiami Centre svetainėje. Centre yra paskirtas asmuo, atsakingas už viešųjų ir privačių interesų deklaracijų pateikimo priežiūrą bei kontrolę. Siekiant, kad Centre būtų vykdoma viešųjų ir privačių interesų derinimo prevencija, darbuotojai elektroniniu paštu informuojami apie būtinumą laiku pateikti arba patikslinti privačių interesų deklaraciją. Nuolat vykdoma viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo nuostatų laikymosi kontrolė. 2022 m. visi Centro darbuotojai, kurie turi tokią pareigą, laiku pateikė privačių interesų deklaracijas per PINREG sistemą

Centro Plane V uždavinys **„analizuoti pasiūlymus dėl korupcijos prevencijos ir vykdyti darbuotojų mokymus korupcijos prevencijos klausimais.“** Uždaviniui įgyvendinti numatytos priemonės:

- analizuoti administracijos posėdžiuose gautus pasiūlymus dėl korupcijos prevencijos Garliavos PSPC ir, jeigu reikia, papildyti priemonių planą;
- organizuoti įstaigos darbuotojų mokymus korupcijos prevencijos klausimais (žinios apie korupcijos prevencijos priemones, jų taikymą, korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas, jų pobūdį bei atsakomybę).

Centre organizuoti mokymai darbuotojams, darbuotojai supažindinti su rizikom, antikorpucinio elgesio standartais. Taip pat darbuotojai, naudodamiesi Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos antikorpucinio švietimo elektronine mokymo platforma, sukurta viešojo ir privataus sektorių atstovams, gilino savo žinias korupcijos prevencijos srityje bei didino savo antikorpucinį sąmoningumą. Temos įvairios – dovanų politika, korupcijos samprata, korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos, pranešėjų apsauga, sveikatos priežiūros įstaigų darbuotojų atsparumo (nepakantumo) korupcijai ugdymas, sveikatos apsauga, ekonominio bendradarbiavimo ir plėtros organizacijos (EBPO) svarba.

Centro Plane VI uždavinys **„sumažinti korupcijos prielaidų galimybes“.** Uždaviniui įgyvendinti numatytos priemonės:

- viešai skelbti mokamų paslaugų kainas bei VLK apmokamų paslaugų sąrašą;
- informuoti pacientus apie jų teises, pareigas, paslaugų teikimo tvarką VŠĮ Garliavos PSPC padaliniuose;
- atnaujinti informaciją svetainėje www.sveikatoscentras-kaunor.lt;
- tobulinti pacientų aptarnavimo standartus;
- tobulinti dviejų pakopų atlyginimų skaičiavimo sistemą;

- parengti Metinio vertinamojo pokalbio dokumentaciją ir pradėti vykdyti pokalbius;
- parengti numatomų per metus atlikti pirkimų sąrašą ir jį skelbti interneto svetainėje
- organizuoti internetinius viešųjų pirkimų konkursus;
- apie organizuojamus viešuosius pirkimus, informuoti Kauno rajono savivaldybės viešųjų pirkimų tarnybą;
- siekti pilno E-sveikata paslaugos funkcionalumų naudojimo;
- sudaryti sąlygas pacientams išsakyti savo nuomonę apie darbuotojų darbą (pasiūlymų – pageidavimų dėžutės padaliniuose, galimybė parašyti komentarus per svetainę, pacientų apklausa ne rečiau kaip kartą per metus);
- platinti LR Sveikatos apsaugos ministerijos parengtus lankstinukus korupcijos prevencijos tematika;
- rengti paskaitas pacientams korupcijos tema;

Priemonės dalinai įgyvendintos. Centro interneto svetainėje atnaujintas paslaugų teikimo aprašas. Centre priskirti darbuotojai, kurie yra atsakingi už paslaugų teikimo aprašo atnaujinimo kontrolę interneto svetainėje. Sudarytos galimybės pacientams pateikti anoniminius pranešimus apie korupcinio pobūdžio apraiškas Centre anonimiškai telefonu +37068644111 ir elektroniniu paštu pranesk@garliavosmc.lt. Centre yra sukurta elektroninio pašto dėžutė korupcija@garliavosmc.lt kurioje galima anonimiškai pranešti apie korupcinio pobūdžio pažeidimus.

Centro viešieji pirkimai pagal galimybes vykdomi iš CPO. Patvirtinus mažos vertės viešųjų pirkimų taisyklės. Tobulintas darbų, prekių ir paslaugų techninių specifikacijų parengimas. Per ataskaitinį laikotarpį negauta nė vienos pretenzijos dėl viešųjų pirkimų vykdymo.

Informacija Centro internetinėje svetainėje nuolat atnaujinama, paskirtas už tai atsakingas darbuotojas.

Išvada. Centre 2022 metais veiksmingai vykdytas Planas, vykdyta Programos priemonių įgyvendinimo kontrolė, įgyvendinamos planuotos priemonės.

2022 m. Programos įgyvendinimo priemonių plano ataskaita skelbiama Centro interneto tinklalapyje.

Direktorius

Mindaugas Kyguolis

